



**MINISTÈRE DE L'AGRICULTURE ET DE LA SOUVERAINETÉ ALIMENTAIRE**  
**SECRETARIAT GÉNÉRAL**  
**PROGRAMME DE DÉVELOPPEMENT DES FILIÈRES AGRICOLES INCLUSIVES**  
**DEFIS**

**AVIS DE RECRUTEMENT D'UN OU UNE (1) RESPONSABLE ADMINISTRATIF  
ET FINANCIER**

**AMI N° 008-2026/MiASA/SG/DEFIS/C**

Le Programme DEFIS est un programme du Gouvernement, financé par le FIDA, l'OFID et le FVC pour une durée de 10 ans; il est dans sa huitième année de mise en œuvre pour une durée restante de 2 ans pour le financement FIDA et 05 ans pour le FVC. La principale mission de DEFIS consiste à transformer les Agricultures familiales par l'adoption à grande échelle de systèmes de production performants et résilients et leur intégration dans des filières agricoles rémunératrices. Ses activités s'articulent autour de 3 composantes :

- Composante 1. Amélioration de la productivité et de la résilience des systèmes de production agricole et d'élevage
- Composante 2. Développement des filières inclusives
- Composante 3. Appui institutionnel et coordination du Programme

Le Programme est géré par une Unité de Coordination du Programme (UCP) sous la tutelle du Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire (MiASA), qui jouit d'une autonomie administrative et financière. Il a une coordination nationale et trois coordinations interrégionales sous la responsabilité de la coordination nationale. L'UCP et ses coordinations interrégionales sont placées sous le contrôle du Comité national de pilotage (CNP) et des Comités Régionaux d'Orientation et de Suivi (CROS) qui assureront le pilotage de DEFIS.

L'UCP est composée d'un Coordonnateur, d'un Responsable Administratif et Financier, d'un Responsable de Suivi Évaluation, d'un Responsable de Passation de Marchés, d'un Responsable Technique et d'autres techniciens.

En vue de pourvoir à un poste vacant, le Programme DEFIS invite les candidats intéressés à travailler au sein de l'UCP pour le poste de Responsable Administratif et Financier. Le candidat aura un contrat d'un (01) an renouvelable sur la base d'une évaluation annuelle de performance.

Sous l'autorité du Coordonnateur du Programme DEFIS, le Responsable Administratif et Financier est chargé des tâches administratives et financières du Projet, en conformité avec les accords de crédit, les conventions de financement avec d'autres bailleurs et les directives du Manuel de procédures.

**Le candidat doit avoir au moins les qualifications et expériences ci-après :**

- Diplôme d'Études Supérieures en Gestion (Comptabilité et finances) de niveau Bac+5, École Supérieure de Commerce, Expertise comptable, ou tout autre diplôme équivalent ;
- Expériences professionnelles d'au moins cinq (05) ans en gestion financière et comptable, avec au moins trois (03) ans dans la gestion de projets financés par l'IFI et des procédures de l'IFI ;
- Avoir travaillé pendant au moins deux (02) ans avec un logiciel de gestion comptable utilisée par des Projets sous financements extérieurs ;
- Expérience dans un cabinet d'audit serait un atout.
- 

**Autres aptitudes et compétences :**

- Bonne connaissance de l'anglais, à l'écrit comme à l'oral ;
- Capacité rédactionnelle et aptitude à préparer des rapports, documents et états de Reporting ;
- Dynamique, capacité d'initiative et d'analyse, aptitude à respecter les délais impartis ;
- Courtoisie, tact et aptitude à travailler en équipe ;
- Connaissances informatiques et aptitude à travailler entre autres sur Excel, Word, Power point, logiciels de gestion.
- 

Les candidats intéressés répondant au profil ci-dessus sont invités à envoyer leurs dossiers de candidature composés de : CV avec photo récente, copies des diplômes et ainsi que les coordonnées précises (adresse physique, email et numéro de téléphone).

16 h (heure locale) à l'adresse ci-dessous :

**Monsieur le Coordonnateur National du Programme DEFIS,**

**Référence : « Candidature pour le poste de RAF-DEFIS »**

Aux adresses suivantes : [ucpdefis@gmail.com](mailto:ucpdefis@gmail.com) (avec copies obligatoires aux : [programme-defis.ad@gmail.com](mailto:programme-defis.ad@gmail.com) ; [programme-defiscn@gmail.com](mailto:programme-defiscn@gmail.com)).

De plus amples informations, dont en particulier les Termes de références complets, peuvent être obtenus sur demande par mail aux [programme-defis.ad@gmail.com](mailto:programme-defis.ad@gmail.com), avec copies obligatoires aux : [ucpdefis@gmail.com](mailto:ucpdefis@gmail.com) et [programme-defiscn@gmail.com](mailto:programme-defiscn@gmail.com)

Antananarivo, le 05 SEPT 2026

LE COORDONNATEUR NATIONAL DEFIS



**RANDRIANARITIANA Pierrot Serge**